

SIKKERHEDSORGANISATION FOR KAJ BECH A/S

Referat af møde nr. 97 den 07.07.2022

Deltagere:

Morten Ørum Poulsen (MØP)
Peter Elberg Bech (PEB)
Karl Chr. Christensen (KCC)
Heinrick Leth (HL)
Mie Nielsen (Referent) (MN)
Andreas M. Frank (AMF)

Afbud:

Jens Hummelmoser (JH)
Tommy Mølgård Thomsen (THT)
Thorgrimm Jacobsen (TJ)

1. Forrige referat:

1.1 Ingen Kommentarer

2. Styling af sikkerhedsudvalget

- 2.1 Formandsposten varetages af Mie Nielsen, som også er indsat som jernbanesikkerhedsansvarlig.
- 2.2 Pga. de nye ledelsessystemer er der behov for nye punkter til dagsorden, den præsenteres på næste sikkerhedsudvalgsmøde, som herefter vil blive kaldt SU/AMU-møde (SikkerhedsUdvalg og ArbejdsMiljøUdvalg). Det er fordi vi skal dokumentere at vi har en arbejdsmiljøorganisation sammen med sikkerhedsudvalget.
- 2.3 MN udarbejder referat, som senest udsendes 14 dage efter afholdelsesdatoen for SU/AMU-mødet.

3. Nye love og regler:

- 3.1 Næste SU/AMU-møde gennemgås oversigt for love og regler.
- 3.2 Kaj Bech A/S har opnået certificering i DS ISO 21001 – Ledelsessystemer for jernbanesikkerhed – infrastruktur. Stor tak til medarbejderne jf. projektet i Børkop for åben og ærlig deltagelse i certificeringsprocesserne på DS ISO 21001 og DS ISO 45001.
- 3.3 Kaj Bech A/S er i fuld gang med certificeringsprocessen af DS ISO 45001 og har også været på besøg hos ID sammen med formand Kelvin Høj Øgendahl (KHØ). Igen skal der lyde en stor tak til medarbejderne for åben og ærlig deltagelse i certificeringsprocessen.

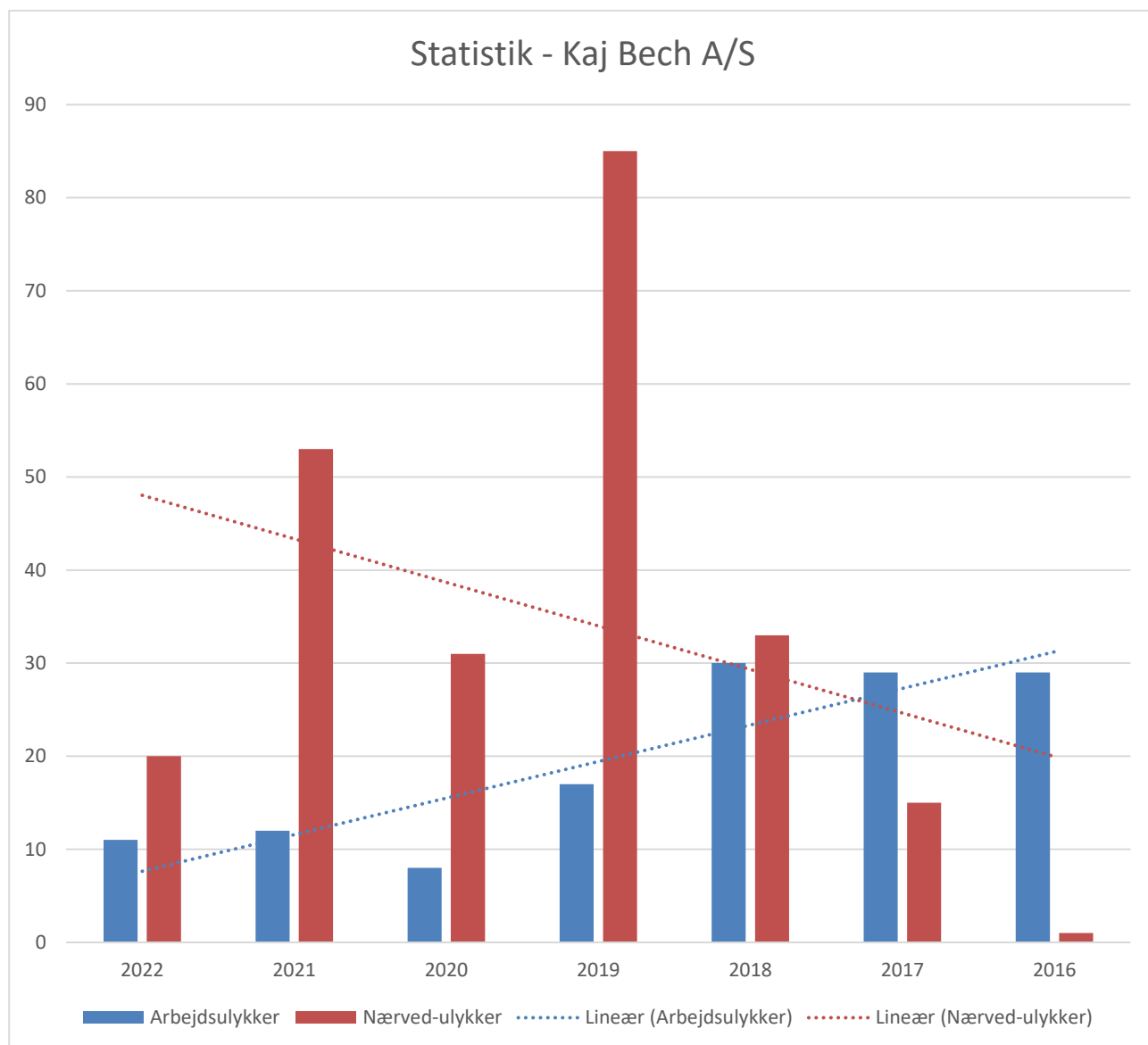
4. Gennemgang af arbejdsulykker:

- 4.1 Med de nye ledelsessystemer gennemgås kort Kaj Bech A/S' risikoprofil, som lige nu kører på jernbanesikkerhed og arbejdsmiljø. Den udvides med miljø ligesom vi bliver certificeret til det. Næste gang vil vi kigge dybere ind i risikoprofilen.

4.2 De indberettede ulykker for perioden 10.03.2022 frem til møde dato d. 07.07.2022 er der indberettet 8 stk., hvoraf 4 er indberettet som arbejdsskader med sygefravær.

MN gennemgår ulykkerne og ud fra en evaluering kan vi konstatere at der ikke viser sig en trend, men kan konstatere at fald-, glide- og snuble hændelserne skal der kigges på.

Statistik over indberettet arbejdsulykker og nærvedhændelser:



4.3 Mål for ulykker i 2022

- Registrerede arbejdsulykker – accepteret mål: max.12 stk.
- Arbejdsulykker der tæller med i arbejdstilsynets statistik - accepteret mål: max. 5 stk.
- Arbejdsulykker med jernbanesikkerhedsmæssigt indhold – accepteret mål: max. 0 stk.

5. Nærvedhændelser:

5.1 Der er i perioden 10.03-2022 – 07.07.2022 registreret 13 nærvedhændelser

3 stk. - Park
2 stk. - Vej

17 stk. - Anlæg
1 stk. - Byg

Der er en nedgang i nærvedhændelsesregistrering og ved en rundspørge ved bordet blev tids-
pres givet som årsag til den manglende registrering. PEB giver den bemærkning dertil, at det
er et typisk billede når nærvedhændelserne går ned, gå ulykkestallet op.

Se statistikken ovenover, som tydeligt viser tendensen. Så budskabet herfra er:

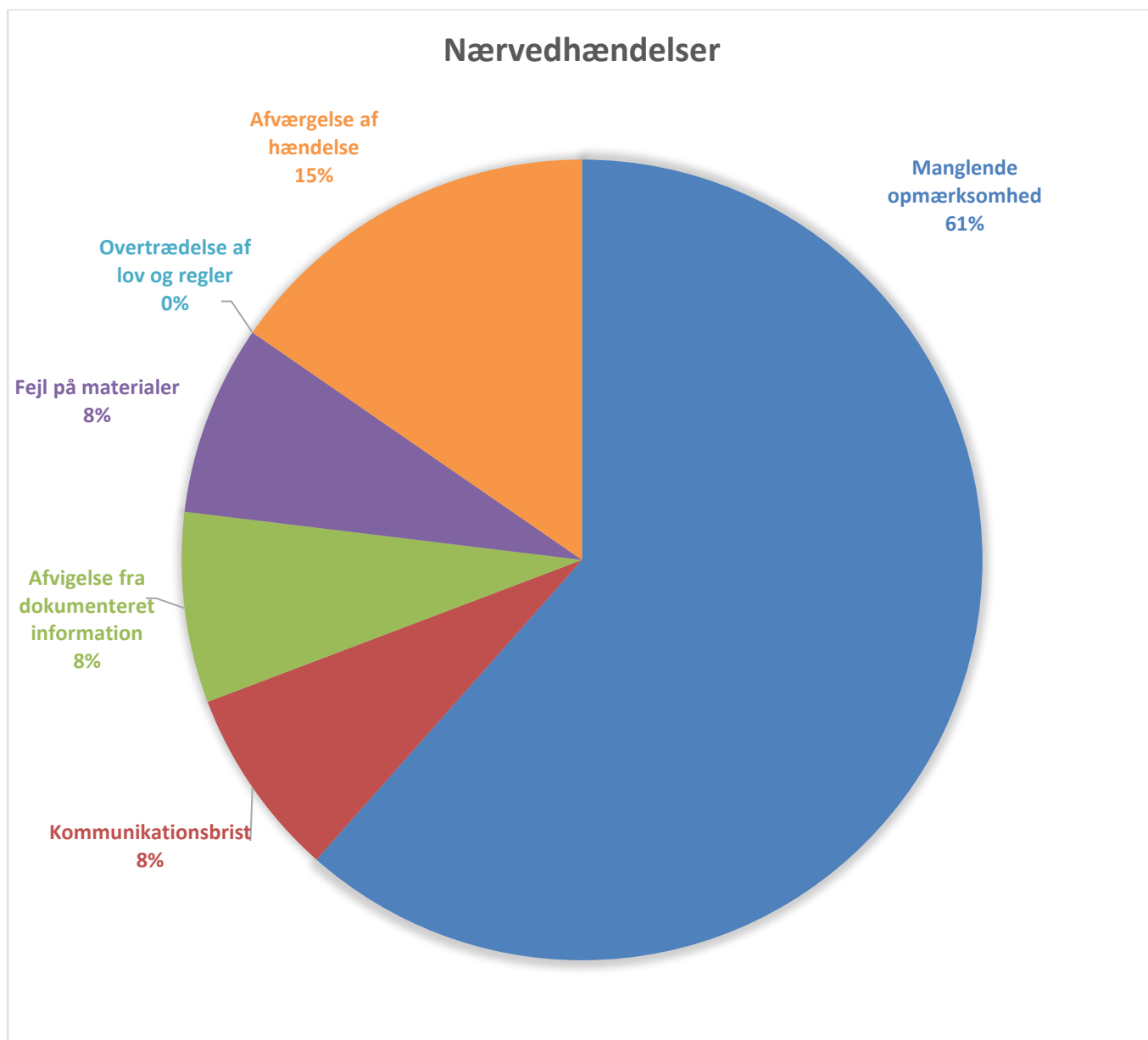
- **Ned med ulykkestallet og op med indberetninger på nærvedhændelserne.**

Evaluerings af sammenfald for nærvedhændelser og arbejdsulykker		Nærved- hændelser	Arbejds- ulykker	Nærved- hændelser	Arbejds- ulykker
Punkt	Beskrivelse af risik fra risikoprofilen	Samlet 2021	Samlet 2021	Samlet 2022	Samlet 2022
1.	Vandløbspleje, vadersulykke, hvis vandløbet er dybere og strømmen kraftiger end kan ses fra vandløbskanten	0	0	0	0
2.	Vandløbspleje, glide, snuble eller falde på bredderne ved vandløbene. De kan være meget skå og glatte.	0	0	0	0
4.	Højt sygefravær	0	0	0	0
5.	Brand (fx bygning, byggeplads, maskine)	0	0	0	0
6.	Støv og asbest ulykker	0	0	0	0
7.	Støj, høreskader	0	0	0	0
8.	Psysisk arbejdsmiljø	0	0	0	0
9.	Tunge og dårlige arbejdsstillinger	1	2	0	2
10.	Fald fra højden (fx tag, stige, stillads)	0	0	0	0
11.	Fald-, glide- og snubleulykke	14	0	7	4
12.	Ramt af genstand, der falder ned (arbejde i højden)	1	1	0	1
13.	Kontakt med spidse eller skarpe genstande	0	0	1	1
14.	Ulykker med skærende værktøj (fx vinkelsliber)	0	0	1	0
15.	Farer for at blive klemmt, mast, ect.	1	1	1	0
16.	Montage af byggeelementer	1	0	0	0
17.	Ulykker med kørende maskiner	0	1	1	0
18.	Farer ved grundvandsstigning	0	0	0	0
19.	Insektstik under udførelse af arbejde	0	1	0	0
20.	Miljøulykke, kemikalieudslip	0	1	0	0
21.	Manglende kompetence til udførelse af arbejde	1	0	1	0
22.	Manglende dokumentation til udførelse arbejde	0	1	0	0
23.	Vrid og slag af legemesdele	2	1	1	0
24.	Manglende personlige værnemidler	4	0	0	1
25.	Fare ved maskiner/biler der bakker	4	0	0	0
26.	Indretning af arbejdsplads, fejl og mangler	4	1	3	0
27.	Manglende rengøring	1	0	2	0
28.	Manglende koordineringsarbejde før påbegyndelse af arbejde	2	0	0	0
29.	Tilsidesætter sikkerhedsforanstaltninger	0	0	1	0
30.	Kabler i jorden, gravearbejde	0	0	1	0

- 5.2 Gennemgang af nærvedhændelser foregår på afdelingsmøder i de forskellige afdelinger. Dette har været fraværende, da det viser sig at oversigten ikke er sendt ud til relevante personer.

Dette samles der op på da MN vil stå for at sende oversigten ud, herved har hun også mulighed for at komme med undersøgende spørgsmål til hændelserne, da viden af hændelserne er det der gør at virksomheden kan lave ændringer for at minimere risici og farer, også kaldet løbende forbedringer og sikre at ulykker ikke gentager sig.

- 5.3 Statistikken for nærvedhændelserne ses herunder og for denne periode kan vi se at manglende opmærksomhed er på 61 % hvilket giver rigtig god mening med de manglende indberetninger og årsangsangivelsen tidspres.



5.4 Mål for nærvedhændelser i 2022:

- Registrering af nærvedhændelser accepteret minimumsmål 100 stk.:

BYG/ANLÆG	25 stk.
PARK	50 stk.
VEJ	25 stk.

6. Arbejdstilsynets påbud:

- 6.1 Arbejdstilsynet har været på 3 besøg siden sidst og herved fik vi i et af besøgene 2 påbud vedr. støv. Påbuddene er udbedret og sagen lukket.

7. Årligt arbejdsmiljø mål 2022:

- 7.1 Som noget nyt jf. ledelsessystemerne har vi fået et nyt mål indenfor jernbanesikkerhed. Målene for 2022 registreres også i en handleplan for opnåelse af målene. Disse handleplaner skal gennemgås på næste SU/AMU-møde.

Handleplanerne er:

- Handleplan for jernbanesikkerhedsmål
- Handleplan for nærvedhændelser og ulykker
- Handleplan for sygefravær
- Handleplan for APV

- 7.2 I november måned skal der udføres en årlig arbejdsmiljødrøftelse, den indeholder følgende punkter:

- Samarbejdet for det kommende år.
- Fastlæggelse af, hvordan samarbejdet skal foregå, herunder samarbejdsformer og mødeintervaller.
- Fastlægge mål for det kommende års samarbejde
- Evaluering af det forgangene års mål er opnået

8. Covid 19:

- 8.1 Der er desværre fundet en ny variations af coronavirus, vi fortsætter med det vi gør i dag og forholder os til myndighedernes udmeldinger.

9. Rundering:

- 9.1 Sikkerhedsrundering foretages på pladserne af de forskellige projektledere og formænd, Dalux bliver brugt som rapporteringsværktøj i byg og anlægsafdelingen. Park og vej planlægger de små opgaver og heri italesættes sikkerhed og sundhed ved sidemandsoplæring af nye opgaver og nye medarbejder.

- 9.2 Jf. certificeringsaudit hvor Force var på markbesøg fandt hun følgende:

- Eftersyn på stropper – En håndfuld stropper der var flossede og ødelagte.
- Eftersyn på stiger – årligt eftersyn ikke udført, samt 2 stiger med ødelagt trin
- Eftersyn på pulverslukker – årligt eftersyn ikke udført

Ellers var der kun ros til alle for godt arbejdsmiljø udført.

- 9.3 Eftersynssystemet skal gennemgås af KCC, MN og Claus B. Kobberup (CBK) inden uge 36, hvor sidste fase af certificeringen af DS ISO 45001 skal afholdes.

10. Sikkerhed på Mads Bjerres Vej 7:

- 10.1 Afstribning mangler ved den ene låge, men da den ikke bliver brugt, evalueres der til efter sommerferien om det overhoved skal tegnes. Hvis den sløjfes laves der en ny tegning på indretning af pladsen.

10.2 Indberetning på brugen af pladen.

Dørene bliver ikke brugt i hallerne, medarbejderne vælger stadig at sætte livet på spil og gå ind ad portene. Dette ses som et problem, der tages fat på med det samme af ledelsen.

MN beretter at der udarbejdes i øjeblikket en proces for ansættelse af nye medarbejder, som vil få en uddannelsesdag inden de kommer ud i arbejde. Hvor færden på pladsen bliver en del af pensummet.

11. Kursus:

- 11.1 Alt kompetencestyring med uddannelser og kurser bliver elektronisk, så det bliver nemmere at trække en liste til udbud og projekter. Ligeledes vil der være elektronisk overvågning i udløb af datoer på uddannelser som fx "vejen som arbejdsplads" og "pas på, på banen".

12. Miljøtilsyn:

- 12.1 Vi mangler en spildevandstilladelse til vaskehallen, hvilket bliver udarbejdet i forbindelse med vores nye opsamlingsbassin under parkeringspladsen. Den er modtaget og arkiveret i miljøtilsynsmappen, så nu kan arbejdet begynde – hvorefter vi får miljøgodkendelsen bagefter arbejdet er udført.
- 12.2 Beredskabsplanen gøres synlig i bilerne, ved fremtidige bil leverancer bliver det forudbestemt hvor der skal gøres plads til beredskabsudstyret, så det er ens i alle biler.

13. Andet:

- 13.1 Desværre har stadig en del ikke adgang til Chemical Manager som styrer vores kemi. Dette skal der kigges på og følges op på. Der er snakket om hvorvidt Jesper Skov Sørensen (JSS) kan hjælpe her.

14. Næste møde:

- 14.1 Jf. vores procedure lederskab og forpligtelser afholdes SU/AMU-mødet 4 gange om år:

- Februar 2022 – afholdt i marts 2022, afvigelse
- Maj 2022 – afholdt i juli 2022, afvigelse
- August 2022 – næste møde afholdes september torsdag d. 22 – kl.14:30, afvigelse
- November med arbejdsmiljødrøftelsen

Afvisninger kan frem vises i registrering og handleplaner.

- 14.2 MN udsender indkaldelse til udvalgets medlemmer, som har en Outlook kalender i Kaj Bech A/S.

Helle sender sms til udvalgets medlemmer ved henvendelse fra MN og dagen før afholdes af SU/AMU-møde.

Referat sendt til udvalgets medlemmer, økonomichefen, formænd, holdledere og afdelingsledere og Kommunikations- og marketingskoordinator. Ligeledes ligges det på hjemmesiden til alles viden, hvor der også vil reklameres på infoskærmene for udgivelsen.